



Le Centre Communal d'Action Sociale de la Ville de la Tour du Pin ([www.latourdupin.fr](http://www.latourdupin.fr)), 8 341 habitants, sous-préfecture de l'Isère et ville centre de la communauté de communes des Vals du Dauphiné recrute :

**UN(E) CONSEILLER(E) CONJUGAL(E) ET FAMILIAL(E)  
DU CENTRE DE SANTE SEXUELLE (CSS)  
Temps non complet 22h hebdomadaire**

**MISSIONS**

Placé(e) sous l'autorité de la responsable du pôle séniors et des services rattachés, et intégré(e) au centre de santé sexuelle, il/elle aura pour missions :

- Recevoir des personnes ou des couples présentant une demande d'accompagnement, liée à une difficulté personnelle, conjugale ou familiale,
- Informer tout public sur toute question liée à la sexualité, la contraception, etc...
- Recenser les besoins, proposer et participer à la mise en œuvre de la politique en matière de lutte contre les violences conjugales,
- Assurer l'écoute de chacun, favoriser l'échange en offrant un cadre structurant,
- Analyser les demandes et orienter,
- Conduire des animations collectives auprès de groupes (établissements scolaires, MFR, public porteur de handicap, groupe de paroles, etc...) :
  - *relatifs à la contraception,*
  - *aux infections sexuellement transmissibles/VIH,*
  - *prévention des grossesses non désirées,*
  - *prévention des comportements violents, du harcèlement,*
  - *promotion de la santé sexuelle.*

Le (la) CCF aura également pour mission d'apporter une aide à la tenue des statistiques et du rapport d'activité du CSS.

**PROFIL**

- Certification professionnelle au conseil conjugal et familial,
- Autonomie, capacité d'initiative, d'organisation et de mise en œuvre de projets,
- Disponibilité, dynamisme et réactivité,
- Connaissances des techniques d'animation de groupes,
- Sens de l'écoute, esprit d'équipe,
- Souplesse dans les horaires en fonction des animations,
- Poste soumis au secret professionnel et aux principes du partage des informations à caractère secret,
- Permis B et véhicule (déplacements fréquents).

**CONDITIONS DE RECRUTEMENT**

Temps non complet : **22H par semaine** répartis sur 3 jours :

mardi 9h-13h/14h-18h ; mercredi 9h-13h/14h-16h ; jeudi 9h-13h/14h-18h

- Poste à pourvoir dès que possible
- Possibilité de renouvellement en fonction des besoins du service
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + avantages sociaux (titres restaurant, mutuelle santé, garantie maintien de salaire, comité des œuvres sociales, avantages familiaux...)

Candidature à adresser **au plus vite à** Madame la Présidente du CCAS  
Service des ressources humaines, 6, rue de l'Hôtel de Ville – 38110 LA TOUR DU PIN  
Courriel : [ressourceshumaines@latourdupin.fr](mailto:ressourceshumaines@latourdupin.fr)